

Komisionárska zmluva

uzatvorená v súlade s ust. § 577 a nasl. Obchodného zákonníka
(zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov)

medzi

1. Obchodné meno: LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.

Sídlo: Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava

adresa pre korešpondenciu: P.O.Box 109, 820 05 Bratislava 25

osoba oprávnená konať v mene komisionára: Ing. Štefan Petřík, konateľ

IČO: 31 396 674

DIČ: 2020321864

IČ DPH: SK2020321864

bankové spojenie: Sberbank Slovensko, a.s., Vysoká 9, 810 00 Bratislava

č. účtu: 411 0023703/3100

tel.: 00421/02/32 55 35 45

fax: 00421/02/32 55 35 25

registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.:9085/B

e-mail: obchod@chd.sk

(ďalej len „*komisionár*“)

a

2. Verejný obstarávateľ: Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach

Sídlo: Ipeľská 1, 040 11 Košice

adresa dodania: Ipeľská č.1, 040 11 Košice

osoba oprávnená konať v mene komitenta: MUDr. Jana Kollárová, regionálny hygienik

IČO: 00606723

DIČ: 2020928052

IČ DPH: SK2020928052

bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15

č. účtu: 7000134588/8180

tel.: 055/7860-127

fax: 055/7860-151

e-mail: ekonom@ruvzke.sk

(ďalej len „*komitent*“)

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie stravovania prostredníctvom stravných poukážok (ďalej len „stravná poukážka“) komisionára pre zamestnancov komitenta v súlade s ust. § 152 ods. 2 Zákonníka práce vo vybraných stravovacích zariadeniach, s ktorými má komisionár uzavretú zmluvu o poskytovaní stravovania, a ktorí sú oprávnení tieto služby poskytovať.

2. Komisionár sa zaväzuje, že zariadi vo vlastnom mene pre komitenta na jeho účet splnenie povinností uvedených v čl. I. bode 1 tejto zmluvy, a to prostredníctvom vydania stravných poukážok označených logom „Chéque Déjeuner“ a nápisom „Jedálny kupón“ podľa tejto

zmluvy komitentovi. Komitent sa zaväzuje zaplatiť mu za to odplatu v zmysle článku V. tejto zmluvy.

3. Na základe stravných poukážok bude poskytované stravovanie zamestnancom komitenta vo vybraných stravovacích zariadeniach. Vybraným stravovacím zariadením sa pre účely tejto zmluvy rozumie zariadenie s viditeľne umiestnenou etiketou (najlepšie na vchode), ktorá obsahuje označenie „Chéque Déjeuner – Jedálny kupón“.

4. V stravovacích zariadeniach bude poskytované jedlo v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote vyznačenej na stravnej poukážke. V prípade, že si zamestnanec komitenta vyberie v stravovacích zariadeniach z jedálneho lístka jedlo, ktorého cena bude vyššia ako je nominálna hodnota vyznačená na stravnej poukážke, je povinný uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou stravnej poukážky a cenou konzumovaného jedla v hotovosti. Ak zamestnanec neodoberie stravu v plnej nominálnej hodnote stravnej poukážky, nemá nárok na vrátenie hotovosti, ale príslušné stravovacie zariadenie mu ponúkne vhodný sortiment doplnkových jedál a nealkoholických nápojov.

Čl. II

Stravná poukážka

1. Stravná poukážka nemá charakter platobného prostriedku a je určená najmä na úhradu jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja v nominálnej hodnote na ňom vyznačenej, vo vybraných stravovacích zariadeniach.

2. Stravnú poukážku bude komisionár vydávať komitentovi v počte a nominálnej hodnote podľa jeho objednávky. Nominálna hodnota stravnej poukážky predstavuje cenu jedla.

3. Stravná poukážka je označená nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jej platnosti, číselným alebo čiarovým kódom, termoaktívnym bodom a vodoznakom.

Čl. III

Práva a povinnosti komisionára

1. Komisionár je povinný odovzdať v deň podpísania tejto zmluvy komitentovi vzor objednávky stravných poukážok. Zoznam vybraných stravovacích zariadení bude v priebehu platnosti tejto zmluvy komisionár aktualizovať na svojom webovom sídle.

2. Komisionár je povinný zabezpečiť tlač stravných poukážok na svoje náklady.

3. Komisionár je povinný vydať komitentovi stravné poukážky v objednanom množstve a nominálnych hodnotách spolu s faktúrou max. do 2 pracovných dní odo dňa obdržania písomnej objednávky.

4. Objednané stravné poukážky budú dodané zamestnancom komitenta, ktorí sú ním poverení na prevzatie zásielky. Komitent môže uplatniť objednávku:

- ❖ prostredníctvom osobného on-line účtu – persoweb,
- ❖ prostredníctvom objednávkovej aplikácie v režime online pripojenia na internet,
- ❖ mailom na adresách : kupon@chd.sk, objednavka@chd.sk vygenerovaním súboru objednávky pomocou objednávkovej aplikácie v režime offline bez pripojenia na internet,
- ❖ prostredníctvom webovej stránky www.chd.sk/objednavka vyplnením objednávkového tlačiva,
- ❖ faxom prostredníctvom vyplneného tlačiva, ktoré bude komitentovi vždy doručené spolu s faktúrou, na číslach faxu : 02/55 57 26 38, 55 57 26 40, 55 56 87 71,
- ❖ poštou na adrese : LE CHEQUE DEJEUNER s. r. o., P. O. Box 109, 820 05 Bratislava 25, prostredníctvom vyplneného tlačiva, ktoré bude vždy doručené komitentovi spolu s faktúrou,

❖ osobne v sídle komisionára

5. Komisionár na žiadosť komitenta vynaloží všetko úsilie za účelom rozšírenia zoznamu vybraných stravovacích zariadení o stravovacie zariadenie označené komitentom.

Čl. IV.

Práva a povinnosti komitenta

1. Komitent má povinnosť uhradiť faktúru za dodané stravné poukážky v zmysle článku III. ods. 3. tejto zmluvy v lehote splatnosti, t.j. do 21 dní odo dňa vystavenia faktúry.
2. Po uplynutí doby platnosti stravnej poukážky má komitent právo vrátiť komisionárovi neplatné stravné poukážky, najneskôr do 20. januára roku nasledujúceho po roku vyznačenom na stravnej poukážke. Za takto vrátené stravné poukážky komisionár uhradí komitentovi do 15 dní od ich vrátenia zodpovedajúcu peňažnú sumu, t.j. sumu rovnajúcu sa nominálnej hodnote stravnej poukážky, násobenú počtom odovzdaných neplatných stravných poukážok.
3. Komitent si vyhradzuje právo zmeniť nominálnu hodnotu stravných poukážok na základe písomnej objednávky. O zmene požadovanej nominálnej hodnoty je komitent povinný informovať komisionára v primeranej lehote pred zadaním záväznej objednávky.
4. Komitent je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť komisionárovi všetky zmeny údajov, ktoré boli podkladom tejto zmluvy.

Čl. V

Cena a platobné podmienky

Navrhovaná zmluvná cena je stanovená podľa § 2 a 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. a vyhlášky MF SR č.375/1999 Z. z. nasledovne:

1. Za zabezpečenie poskytovania stravovania prostredníctvom stravných poukážok vo vybranej sieti stravovacích zariadení si komisionár bude účtovať províziu za sprostredkovanie služby, resp. iné finančné plnenia **vo výške 0,58 %** z nominálnej hodnoty prevzatých stravných poukážok pri každej objednávke.

Navrhovaná zmluvná cena - provízia za sprostredkovanie služby bez DPH = 0,0174 EUR

Sadzba DPH z provízie = 20 %

Výška DPH z provízie = 0,00348 EUR

Navrhovaná zmluvná cena - provízia za sprostredkovanie služby vrátane DPH = 0,02088

EUR, t.j. 0,021 € po zaokrúhlení na tri desatinnémiesta podľa matematických pravidiel

v súlade s výsledkom elektronickej aukcie

Konečná cena za 1 ks stravnej poukážky s nominálnou hodnotou 3,00 EUR = 3,021 EUR

2. V cene za poskytnutie služby sú zahrnuté všetky náklady komisionára súvisiace s plnením predmetu zmluvy (vrátane obstarávacích nákladov, nákladov na sprostredkovanie, vrátane poplatku za balenie, poistenie, doručenie, prípadne akékoľvek ďalšie finančné plnenie spojené s plnením tejto zmluvy).

3. Nominálna hodnota stravných poukážok podľa opatrenia Ministerstva financií, ktoré bolo zverejnené vo Finančnom spravodajcovi č. 12/1996 - Metodické usmernenie č. 86 k uplatňovaniu DPH pri poskytovaní služieb stravovania, nepodlieha DPH.

Čl. VI.

Zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na 13 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.
2. Zmluva pred uplynutím lehoty v bode 1 môže zaniknúť aj písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou uplynutím 3 mesačnej výpovednej lehoty. Písomnú výpoveď je oprávnená dať ktorákoľvek zmluvná strana. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane. Povinnosť doručiť výpoveď sa splní, len čo adresát písomnosť prevezme, alebo len čo ju pošta vrátila odosielateľovi ako nedoručiteľnú a adresát svojím konaním alebo opomenutím doručenie písomnosti zmaril. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak adresát prijatie písomnosti odmietne.

Čl. VII.

Záverečné a prechodné ustanovenia

1. Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, jedno vyhotovenie je pre komitenta a jedno vyhotovenie pre komisionára.
4. Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
5. Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane celkom alebo sčasti neúčinným, nemá táto skutočnosť vplyv na účinnosť zvyšnej časti tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť neúčinné ustanovenia novými ustanoveniami na základe vzájomnej dohody, ktorá sa musí čo najviac priblížiť účelu, ktorý sa neúčinným ustanovením sledoval.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú prednostne riešiť rokovaním o novej dohode.
7. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, oboznámili sa s jej obsahom a ako prejav ich slobodnej a vážnej vôle túto vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Košiciach, dňa

.....
Komisionár

.....
Komitent